



CIRCULAR N° 06

PROCEDIMIENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS A ESTUDIANTES

Estimada comunidad de apoderados y tutores legales:

Junto con saludarles cordialmente, informamos el **procedimiento obligatorio para la administración de medicamentos a estudiantes durante la jornada escolar**, con el objetivo de resguardar la salud y seguridad de nuestros niños, niñas y adolescentes.

Si un estudiante requiere recibir medicamentos en el establecimiento, el apoderado o tutor legal deberá **solicitar una entrevista con el/la profesor/a jefe o con un/a docente especialista del PIE** y presentar obligatoriamente:

- **Receta médica vigente.**
- **Posología clara y actualizada** (dosis, horarios y duración del tratamiento).
- **Indicación del mecanismo de administración.**
- **Firma de la autorización correspondiente** durante la entrevista.

Este procedimiento aplica también para **tratamientos permanentes o condiciones crónicas**, como asma u otros.

Se informa que **no se administrarán medicamentos sin receta médica vigente**, incluso en casos de enfermedades comunes como resfríos, ya que hacerlo sin indicación médica puede generar **riesgos para la salud de los estudiantes**.

Agradecemos la responsabilidad de las familias en informar oportunamente estos tratamientos, permitiendo así resguardar el bienestar de toda nuestra comunidad escolar.

Se despide,

Equipo Christ School de Pudahuel